



БОЙОРОК

«04» февраль 2025 йыл

№ 07

ПРИКАЗ

«04» февраля 2025года

Об утверждении порядка проведения
итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, с Приказом МКУ Отдел образования МР Калтасинский район РБ от 27.01.2025 г №27, в целях проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе МОБУ Нижнекачмашевская СОШ МР Калтасинский район РБ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12 февраля 2025 года, в период учебного процесса, итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса на базе МОБУ Нижнекачмашевская СОШ МР Калтасинский район РБ как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2. Организовать работу по проведению итогового собеседования в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами и инструктивными письмами.

3. Школьным координатором проведения итогового собеседования в МОБУ Нижнекачмашевская СОШ назначить Павлову Л.С., заместителя директора по УВР.

4. Определить начало итогового собеседования 09.00 ч. по местному времени.

5. Установить продолжительность проведения итогового собеседования:

- для каждого участника итогового собеседования – 15 мин.;
- для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ), участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличить на 30 мин.

6. Определить аудиториями:

6.1. для проведения итогового собеседования кабинет информатики;

6.2. для ожидания – кабинет химии и биологии;

7. Заместителю директору по УВР Паловой Л.С.:

7.1. провести инструктаж с педагогами, задействованными в итоговом собеседовании, по правилам проведения итогового собеседования, по правилам заполнения бланков и протоколов;

7.2. провести инструктаж с родителями и учащимися 9-х классов по правилам проведения итогового собеседования.

8. Классному руководителю 9 класса Губаевой Д.М. организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об обязанностях проведения итогового собеседования под роспись.

9. Назначить экспертом при проведении итогового собеседования Губаеву Д.М.

10. Назначить экспертом – собеседником Павлову Л.С.
11. Определить ответственного за техническое сопровождение Семанаеву А.В.
12. Назначить:
 - 12.1. организатором вне аудитории – Искибаева ЭП.
 - 12.2. дежурным во время проведения апробации итогового собеседования Васюкова Е.В.
13. Учителям – предметникам скорректировать расписание учебных занятий в день проведения итогового собеседования.
14. Учителю русского языка и литературы Губаевой Д.М.
 - организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об особенностях проведения итогового собеседования;
 - выдать обучающимся 9 класса результаты итогового собеседования по русскому языку в течение суток со дня проведения итогового собеседования.
15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директора школы:



Ибакаева И.Г.